



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ**  
**ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - РАЗГРАД**

**ДО**  
**ДИРЕКТОРА НА**  
**ТП НА НОИ - РАЗГРАД**

На основание чл. 31, ал. 1, т. 4 от Закона за обществените поръчки и чл.39, ал.3, т.1 буква "б" от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

От Химитър ЧЛ 3300, Химитров,  
(трите имена на представляващия участника)

адрес: Разград, Бул. В. Левски №8, вх.А, ап. 8  
 л.к. № ЧЛ 3300, изд. на ЧЛ 3300 г. от МВР Разград,  
 като представител /пълномощник на: Имеркс ЕООД  
(наименование на участника)

ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър 116023852, със  
 седалище и адрес на управление г. Разград, Бул. Васил Левски №8, вх.А, ап.8

**УВАЖАЕМИ Г-Н ДИРЕКТОР,**

Във връзка с участието ни в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: "Абонаментна поддръжка на климатици и климатични инсталации, монтирани в ТП на НОИ – Разград, включително осигуряване на резервни части и консумативи", запознавайки се с условията за участие, приемаме да изпълним обществената поръчка, съгласно изискванията на Възложителя и предоставяме следното предложение за изпълнение на поръчката:

Ще осъществяваме дейностите съгласно изисквания към изпълнението на обществената поръчка по следния начин:

Абонаментната поддръжка на климатична техника, собственост на ТП на НОИ – Разград, подробно описана в Приложение №1, която е неразделна част от документацията, предоставянето на услуги за профилактика, ремонт и доставка на резервни части ще включват следните дейности:

**1. Ежемесечна профилактика:**

- Проверка и почистване на въздушните филтри на вътрешното тяло. До три дни след извършване на ежемесечната профилактика на климатичната техника, Изпълнителят удостоверява това в контролната карта, като полага своя подпис и отбелязва в графа "Забележка" евентуални повреди.

**2. Годишна профилактика:**

- Почистване капациите на вътрешното тяло;
- Почистване на топлообменника на вътрешното тяло;
- Почистване на дренажната вана;

- Почистване на вентилатора;
  - Почистване капациите на външното тяло;
  - Почистване на топлообменника на външното тяло;
  - Проверка работното налягане на климатика;
  - Проверка работния ампераж на компресора;
  - Проверка целостта на електрическите и тръбни връзки;
  - Проверка за пропуски на хладилния агент /фреон/;
  - Извършване на работи по зареждане и дозареждане с охладител при необходимост;
  - Преглед за функционалност на климатика.
3. Изпълнението на поръчката се извършва в сградата на ТП на НОИ гр. Разград, бул. "Бели Лом" № 40 и филиала в гр. Кубрат – гр. Кубрат, ул. "Княз Борис I" №9.
4. Разходите за труд при извършване на профилактиката са за сметка на изпълнителя и са включени в ценовото му предложение.
5. При констатиране на проблем в климатичната техника, отстраняването му се извършва на място при Възложителя, а когато това е невъзможно – в сервисна база на Изпълнителя. Транспортирането на техниката от местоположението ѝ при Възложителя до сервиса и обратно е за сметка на Изпълнителя.
6. **Поддръжка и ремонт** - техническото поддържане на климатичната техника включва отстраняване на повреди, възникнали вследствие експлоатация на техниката, описана в Приложение № 1.
- Броят на ремонтните дейности, които ще бъдат реализирани в срока на действие на договора, са съобразно възникналата необходимост от тях.
  - При необходимост от подмяна на дефектирала част, нова част се влага след предварително съгласуване и изразено съгласие на Възложителя. За целта се съставя констативен протокол за повредата в който се посочват цените на дефектиралата част и необходимите материали и консумативи.
  - Разходите за резервни части и материали са за сметка на Възложителя, и се заплащат отделно от стойността на услугата за абонаментна поддръжка.
  - При невъзможност за отремонтване на дефектирал климатик, Изпълнителят изготвя протокол, който се подписва и от двете страни по договора и съответния климатик се изключва от предмета на поръчката.
  - Влаганите при ремонта резервни части, материали и консумативи трябва да са нови, оригинални (неупотребявани и нерециклирани), да съответстват на марката и модела на съответното климатично съоръжение и да отговарят на нормативно приетите изисквания за произход и качество в Република България. Вложените резервни части следва да бъдат маркирани и придружени със съответните гаранционни условия.
  - Изпълнителят поема и гаранцията на вложените резервни части, материали и консумативи, като гаранционният им срок е определен от съответния производител.
  - При повторна повреда от същия характер или на същия възел, възникнала в гаранционния срок, Изпълнителят се задължава да отстрани същата за своя сметка, освен ако неизправността не е по вина на Възложителя.
  - При невъзможност за ремонтване на съответното дефектирало съоръжение, Изпълнителят следва да изготви констативен протокол, в който се дава техническо заключение за невъзможността от възстановяване на работоспособността му.
  - Отстраняването на повредите и доставката на резервните части и консумативите се осъществява със собствен транспорт и за собствена сметка на Изпълнителя до посочените от Възложителя местонахождения на климатиците – гр. Разград, бул.

”Бели Лом” № 40 и гр. Кубрат – ул. “Княз Борис I” №9, в рамките на работното време на ТП на НОИ – град Разград.

*Забележка: Стойността за всички ремонтни дейности, без стойността на резервните части, материали и хладилен агент (ако са вложени такива), необходими за отстраняване на повредите от гореописаните по поръчката дейности е включена в цената за абонаментно техническо поддържане.*

Ще осъществяваме дейността по предмета на обществената поръчка със следните срокове:

1. Срок за реакция от наша страна при уведомяване за възникнала повреда - .....2..... работни часа (но не повече от 2 /два/ работни часа).
2. Срок за отстраняване на повреда - .....2..... работни дни (но не повече от 3 /три/ работни дни) от уведомяването ни за повредата или от доставянето/ осигуряването на нова част, когато отстраняването на повредата е свързано с подмяна на дефектирала част.
3. Годишната профилактика ще извършваме след предварително съгласуване с Възложителя и ще се извършва общо 4 пъти за срока на действие на договора, или 2 пъти в годината (в началото на пролетния и есенния сезон).
4. При необходимост, допълнителна профилактика на определени климатици ще извършваме по заявка на възложителя.
5. Гаранционният срок на извършените от нас ремонтни работи е .....6..... месеца, считано от датата на подписване на констативния протокол за приемане на извършената услуга.
6. Поемаме гаранцията на вложените от нас в изпълнение на предмета на поръчката резервни части, като гаранционният им срок е определен от съответния производител.
7. За извършването и приемането на всички дейности по договора ще съставяме протокол, който ще се подписва от двете страни, а ежемесечната профилактика се удостоверява в контролната карта.
8. Заявки и съобщения във връзка с изпълнение на предмета на поръчката ще приемаме на телефон 088 8214760....., факс....., електронна поща dim. mitrov.dimitrova@v. bg

Дата: 10.06.2017

Подпис и печат: ..... чл 2 33 АД .....  
/име и фамилия, длъжност на  
представяващ по регистрация или  
упълномощено лице/

Г. Ангелов чл 2 33 АД  
Кр. Петров чл 2 33 АД  
Р. Цветкова чл 2 33 АД  
Е. Василев чл 2 33 АД  
А. Ангелов чл 2 33 АД